****

**La società** Dyrecta Lab nasce nel 2001 come azienda specializzata nell’integrazione di sistemi software ed hardware del comparto ICT fino a diventare nel 2014 un Istituto di Ricerca autorizzato dal MIUR. Oggi Dyrecta Lab è composta da un team creativo, dinamico ed altamente qualificato tra ricercatori, ingegneri e tecnici , che riescono a soddisfare le esigenze dei clienti, ricercando ed offrendo sempre soluzioni innovative nei campi del Big Data & Analytics, Intelligent Systems, Augmented Reality, Advanced Manufacturing Solutions, Horizontal/Vertical Integration, Agrifood Tecnology, Biometria, Information Retrieval, Decision Support Systems (DSS), e-Learning e Nanomateriali.

è alla ricerca di **1 Ingegnere Informatica e/o Gestionale**

**La risorsa svolgerà operazioni inerenti:**

- Elaborazione/pianificazione/esecuzione dei progetti di ricerca
- Elaborazione delle rendicontazioni tecnico/scientifiche
- Compilazione documentazione dei File tecnici
- Organizzazione, supporto e coordinamento con il Project Manager
- Scrittura di pubblicazioni scientifiche

**Requisiti:**

Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e/o Ingegneria Gestionale

**Skills/competenze:**

Il profilo Ideale è un giovane laureato al corso di laurea in Ingegnere Informatica e/o Gestionale, con attitudine nella stesura di progetti, di documentazione tecnica e di reportistica.

- Per il profilo ing.Informatico si richiede conoscenza sulle tematiche ERP, Big Data & Analytics, Horizontal/Vertical - Integration, Information Retrieval, Decision Support Systems (DSS), ESB;

- Per il profilo ing. Gestionale su analisi e Gestione dei Processi Aziendali, Business Process Reengineering, Business Process Management;

- Buona conoscenza dell’Inglese scritto e parlato

**Completano il profilo le seguenti skills trasversali:**

- Proattività,
- Flessibilità,
- Autonomia,
- Problem Solving,
- Attitudine al lavoro in team,
- Ottime opportunità di crescita in un’azienda in forte espansione.

**Tipologia contrattuale: contratto a tempo determinato**

**Sede di lavoro: MILANO**

**Per candidarsi:**

inviare il proprio cv aggiornato a: recruiting@dyrecta.com entro il 30.04.2017

inserendo in oggetto “Rif. Contatto Ufficio Placement Politecnico di Bari”

Il CV dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n.445/2000. Il presente annuncio è rivolto ad ambo i sessi, ai sensi della normativa vigente.