Prestito su prenotazione

E' attivo il servizio prestito dei libri, su prenotazione, con la seguente procedura:

- Individuare nel Catalogo di Ateneo (OPAC) il libro (o i libri) di interesse;
- Autenticarsi:
 - 1: Clicca su "Login"

	Login	1	Bibliot	eche e Cataloghi di Aleneo Nuova ricerca Selezionare il Catalogo su cui effe Mor	I Ittuare la ricerca lografie/Periodici	Chiedi al bibliotecario Lista dei risultati	Nuove acquisizioni Ricerche precedenti
		Ricerca semplice	Î	Ricerca avanzata	Ĺ	Ricerca per liste alfabetiche	
Ricerca semplice							
Digita parola o stringa			<i></i>				
Campo da ricercare	Tutti i ca	ampi 🗸					
Parole adiacenti?	O No	O Sì					
Vai							

2: Clicca su "Gestione Password"

	Login	I	Biblioteche e Cataloghi di Ateneo	L
			Nuova ricerca	
CINCARCO DI BIS			Selezionare il Catalogo su cui effettuare la	a ricerca
			Monografie	/Periodici

Per favore identificati:

Suggerimenti per l'accesso all'area personale:

USERNAME

- Studenti: lo Username (NON la PASSWORD) è quello di ESSE3;
- Docenti, PTAB e Post Laurea: lo Username (NON la PASSWORD) è quello di U-WEB;
- Esterni: se non già ottenute rivolgersi in Biblioteca;

PASSWORD

 Per ottenere la password al primo accesso o per resettarla nel caso la si dimentichi è necessario premere il tasto Gestione Password. In questa sezione, inserendo il proprio Username il sistema invierà un messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale, contenente le istruzioni ed il link per impostare la propria password o crearne una nuova. Per il momento la password che si utilizzerà su questo sistema non sarà sincronizzata con quella dei suddetti sistemi: ESSE3 e U-WEB.

Inserisci le credenziali:	
Username:	
Password:	
Biblioteca:	Sistema Bibliotecario del Politecnico di Bari 🗸
Entra Cancella (Gestione Password)	

3: Inserisci lo username di Esse 3 e clicca su "Vai"

	Login	1	Biblioteche e Cataloghi di Ateneo Nuova ricerza	l I
TREATED DI BE			Selezionare il Catalogo su cui effettuare la ricer	rca
			6. 	
Gestione Pa	issword			
E' la prima volta che acce n entrambi i casi, in ques	edi al Web OPAC di Aleph e ha sta sezione potrai ricevere un m	i bisogno della password nessaggio al tuo indirizzo	I ? Oppure l'hai dimenticata ? email istituzionale	
contenente le istruzioni e	d il link per impostare una nuov	a password.		
Per fare cio' dovrai inserir	re il tuo Username (quello di ES	SSE3 per gli studenti e q	uello di U-WEB per il personale) e premere il tasto Vai.	
er il momento la passwo	ord che utilizzerai su questo sis	tema non sara' sincroniz	zata con quella dei suddetti sistemi: ESSE3 e U-WEB.	
Username:				
Biblioteca:	Sistema Bibliotecario POL	IBA 🗸		
Vai				

4: Controlla la tua casella di posta istituzionale (xxxxx@studenti.poliba.it) e clicca sul link che hai ricevuto, quindi imposta la tua password;

5: Procedi con la ricerca del testo (es: Depurazione delle acque) e clicca su "Vai";

6: Controlla la lista dei risultati e clicca sul nome della la Biblioteca a cui intendi chiedere il libro in prestito;

	Logout Nuova ricerca	I I	Area personale Lista dei risultati	1	Selezionare	Biblioteche (Ricen il Catalogi	a Cataloghi di Ateneo che precedenti o su cui effettuare la Monografie/F	ricerca Periodici	 	Chiedi al bibliotecario Storico	ł	Scattale personale
		Reco	ord selezionati: ro set:	Se	Salva/Mail eleziona tutto	1	Crea Subset Deseleziona	1	Aggiungi allo scatfale p Atfina	personale Filtr	I.	I
Risultati per Parole	= depurazione delle ac	que; Ordinati	per: Anno, poi Auto	re								
	(la visualizzazione ma	ssima e l'ordi	namento è per 100	0 record)					Valiate	esto Vai a		Precedente Succe
#	(la visualizzazione ma	ssima e l'ordi	namento è per 100 Formato	0 record)		Titolo			Valats	esto Vai Bib/Cop	a#	Collocazion
# De Feo, Glovani	r (la visualizzazione ma <u>Autore</u> ni	ssima e l'ordi	namento è per 100 Formato BK	O record) Acque reflue : progettazione e	e gestione di impia	<u>Titolo</u> inti per il tri	attamento e lo smaltin	nento / Giovann	2012	esto Val Bib/Cop Iblioteca "Magna Grecia"(1/ 0) Iblioteca "Michele Brucoll"(2/ 0)	2# Die	Collocation <u>1-E-5</u> XVIII-C-111 XVIII-C-112
De Feo, Giovani Masotti, Luigi	r (la visualizzazione ma <u>Autore</u> ni	ssima e l'ordi	BK	D record) Acque reflue : progettazione e Depurazione delle acque : tec	e gestione di impia cniche ed impianti i	Titolo inti per il tri per il tratta	attamento e lo smaltin mento delle acque di	nento / Giovann rifluto / Luigi	2012 E 2011 E	etto Val. Bib/Cop Iblioteca "Magna Grega"(1/ 0) Iblioteca "Michele Brucoli"(2/ 0) Iblioteca "Michele Brucoli"(3/ 1)	a#	Collocation Second 1.E.5 X/III-C-111 X/III-C-112 X/II-C-112 X/II-C-112 X/II-C-112 X/II-C-112 X/II-C-112 X/II-E-51 X/II-C-112

7: Vedrai la lista dei libri disponibili ed eventualmente prenotabili, quindi clicca su "**Prenota**" e poi su "**Vai**";

	Logout Nuova ricerca	1	Area personale Lista dei risultati	1	Bibliotec R Selezionare il Cata	che e Cataloghi di Ate icerche precedenti logo su cui effettu Monog	neo are la ricerca rafie/Periodici	 	Chiedi al bibliotecari Storico
lonografie/Per	iodici - Possed	uto							
tore Masotti, Luigi. D	epurazione delle acque	: tecniche ed impianti p	er il trattamento delle	acque di rifiuto / Luigi Masc	otti				
icca sul link "Pren eleziona l'anno T Pressient Descrizione	iota", presente nell utti Seleziona il Status copia	a prima colonna del volume Tutti V Sele Disponibile dopo il	la tabella sottosti eziona la sottobi Ora restituzione	ante, per creare una R blioteca Biblioteca "Mich Sottobiblioteca	ICHIESTA DI PRENOTAZI	ONE. le copie in pre Collocazione	stito vai	Collocazione-2 E	arcode Nota OPAC
ttagli	Prestabile su richiesta	Richiesta	13:00	Biblioteca "Michele Brucoli	" Michele Brucoli Core Collection	XI-E-49	1 (1/ 3)	1	50626-10
nota 🗢	Prestabile su richiesta	A scaffale		Biblioteca "Michele Brucoli	" Michele Brucoli Core Collection	XI-E-50		1	50626-30
nota	Deservation and advantage			Diblistees "Michele Devesti	" Mishola Davasli Cora Collection	VI			
ttagli	Prestablie su nomesta	A scattale		Biblioteca michele Brucoli	Michele Brocoli Core Collectori	AI-E-01			50626-40

8: Adesso che hai i dettagli relativi alla tua prenotazione, controllali e clicca su "Vai";

(Logout	L	Area personale	I.	Biblioteche e Cataloghi di Ateneo	1	Chiedi al bibliotecario
	Nuova ricerca	1	Lista dei risultati	1	Ricerche precedenti	1	Storico
Company of the					Selezionare il Catalogo su cui effettuare la ricerca	~	
					Monografie/Periodici		

Dettagli richiesta di prenotazione - Maccari, Magda

Nota bene: la richiesta diventa attiva solo dopo	the viene cliccato il pulsante "Val"
Luogo Ritiro:	Biblioteca "Michele Brucoli".
Periodo di interesse :	from 17/05/20 to 17/07/20
Dettagli della copia in prenotazione	
Informazioni Bibliografiche:	
Autore Masotti, Luigi. Depurazione delle acque : tecniche ed	impianti per il trattamento delle acque di rifluto / Luigi Masotti
Status Copia:	Prestabile su richiesta
Sottobiblioteca:	Biblioteca "Michele Brucoli"
Fondo:	Michele Brucoli Core Collection
Collocazione:	XI-E-50
Descrizione:	V
Nota hanay la riabianta diyanta attiva cala dana ah	a viene cliccato il pulsante "Vai" Vai Stampa Indieto

9: Riepilogo con messaggio di conferma.

(the start)	Logout	1	Area personale	1	Biblioteche e Cataloghi di Ateneo	1	Chiedi al bibliotecario	1
	Nuova ricerca	1	Lista dei risultati	1	Ricerche precedenti		Storico	1
TECNICO PART					Selezionare il Catalogo su cui effettuare la ricerca	~		
					Monografie/Periodici	where the second second second second	the second se	No. of Concession, name
		TI pross	imo giorno di apertura d	ella Biblioteca "N	Aichele Brucoli" riceverai conferma della effettiva disponit	pilita' della copia da te p	renotata e le relative modalita'	per il ritiro
			the local division in which the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division is not the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division is not the local division in which the local division is not the local division is not the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division is not the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division is not the local division in which the local division		and the second se			
				/	Aggiungi allo scaffale personale		Salva/Invia	
Formato comple	to del record							
ID		000150566						
ISBN		978-88-506-5202-0	D					
Autore		Masotti. Luigi						
Titolo		Depurazione delle	acque : tecniche ed impianti p	er il trattamento delle	acque di rifiuto / Luigi Masotti			
Pubblicazione		Milano : Calderini,	c2011					
Descrizione fisica		XXV, 1158 p. ; 27	cm + cd rom					
Class. Dec. Univ.		€ <u>628.16</u>						
		€ <u>628.3</u>						
Disponibile presso		Biblioteca "Michele	Brucoli					

Fine Sessione - Preferenze - Ricerca per liste alfabetiche - Ricerca semplice - Lista dei risultati - Ricerche precedenti - Biblioteche e Cataloghi di Ateneo

- La biblioteca comunicherà l'eventuale disponibilità del libro sulla tua casella di posta istituzionale (xxxxx@studenti.poliba.it) che potrà quindi essere ritirato.
- L'eventuale rinnovo del prestito potrà essere effettuato on-line sul catalogo.